

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____ 2023 г. № _____

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Положения о Центре управления регионом Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Республики Алтай

В соответствии с пунктом 3 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления 30 января 2020 г., утвержденного Президентом Российской Федерации 1 марта 2020 г. № Пр-354, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 г. № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов»:

1. Утвердить Положение о Центре управления регионом Республики Алтай (далее – ЦУР РА) согласно приложению к настоящему Распоряжению.

2. Определить:

Первого заместителя Председателя Правительства Республики Алтай Ямбакова Эжера Алексеевича ответственным за координацию деятельности ЦУР РА;

Министерство цифрового развития Республики Алтай исполнительным органом государственной власти Республики Алтай, уполномоченным на выработку единой технической политики при создании, развитии и эксплуатации ЦУР РА, а также организационно-методическое содействие, необходимое для обеспечения его деятельности.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение Правительства Республики Алтай от 26 марта 2020 г. № 168-р «О создании государственной информационной системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Алтай «Центр управления регионом»;

распоряжение Правительства Республики Алтай от 5 февраля 2021 г. № 57-р «О специализированном пункте управления, предназначенного для обеспечения деятельности Правительства Республики Алтай «Центр управления регионом на территории Республики Алтай», при реализации функций оценки, анализа и прогнозирования ситуаций, стратегического, текущего и оперативного планирования, мониторинга осуществления управленческих решений и внесении изменений в распоряжение Правительства Республики Алтай от 26 марта 2020 г. № 168-р»;

распоряжение Правительства Республики Алтай от 2 июля 2021 г. № 402-р «О внесении изменения в пункт 2 распоряжения Правительства Республики Алтай от 5 февраля 2021 г. № 57-р».

распоряжение Правительства Республики Алтай от 22 марта 2022 г. № 156-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Республики Алтай от 5 февраля 2021 г. № 57-р».

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай

О.Л. Хорохордин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Республики Алтай
от « ____ » _____ 2023 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ **о Центре управления регионом Республики Алтай**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Центре управления регионом Республики Алтай (далее – ЦУР РА) определяет цель, задачи и функциональные возможности ЦУР РА, направления деятельности ЦУР РА, лиц, ответственных за создание и функционирование ЦУР РА, порядок взаимодействия ЦУР РА с муниципальными центрами управления муниципальных районов и городского округа Республики Алтай и организацию деятельности ЦУР РА.

2. ЦУР РА является проектным офисом, обеспечивающим методологическое и организационное сопровождение, планирование, формирование сводной отчетности по предмету деятельности.

В состав ЦУР РА входят представители исполнительных органов государственной власти Республики Алтай (далее – ИОГВ РА), работники обособленного подразделения Центра компетенций – автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» (далее – АНО «Диалог Регионы», Центр компетенций) с возможностью привлечения иных организаций.

3. ЦУР РА руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Алтай и настоящим Положением.

4. Место расположения ЦУР РА: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Промышленная, д. 3.

5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Правилами создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 г. № 1844 (далее - Правила).

II. Цель, задачи и функциональные возможности ЦУР РА

6. Целью функционирования ЦУР РА является обеспечение сбора, обработки и анализа информации, характеризующей общественно-политическую, социально-экономическую и информационную сферы деятельности Республики Алтай, необходимой для планирования,

подготовки и принятия управленческих решений по проблемам населения Республики Алтай.

7. ЦУР РА предназначен для решения следующих основных задач:

а) координация работ по мониторингу и обработке всех видов обращений и сообщений от граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, и юридических лиц любых организационно-правовых форм вне зависимости от места их государственной регистрации (далее – граждане и юридические лица), поступающих в исполнительные органы государственной власти Республики Алтай, органы местного самоуправления в Республике Алтай (далее – ОМСУ в РА), подведомственные ИОГВ РА или ОМСУ в РА организации, территориальные государственные внебюджетные фонды, государственные и муниципальные организации, организации с государственным участием или участием муниципального образования Республики Алтай (далее – органы и организации), в том числе с использованием федеральных, региональных, муниципальных систем обратной связи и обработки сообщений, а также публикуемых гражданами и юридическими лицами в общедоступном виде в социальных сетях, мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации;

б) взаимодействие с гражданами через социальные сети, мессенджеры и иные средства электронной коммуникации по направлениям и тематикам деятельности ЦУР РА;

в) оперативное реагирование по направлениям и тематикам деятельности ЦУР РА через взаимодействие с органами и организациями;

г) предоставление дополнительной информации в целях территориального и стратегического планирования развития Республики Алтай.

8. В соответствии с задачами ЦУР РА реализуются следующие функциональные возможности:

а) мониторинг обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц, включающий в себя:

анализ обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес органов и организаций;

структурирование и формализация сути обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес органов и организаций;

мониторинг сроков и качества обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих по указанным каналам связи;

сбор информации об удовлетворенности граждан и юридических лиц результатами обработки их обращений и сообщений;

сводный анализ результатов обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

б) формирование комплексной картины проблем населения Республики Алтай на основании анализа:

обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих в адрес органов и организаций;

обратной связи в формате результатов голосования и общественного обсуждения;

мониторинга работы органов и организаций для отчета руководству Республики Алтай;

выявленных конфликтных ситуаций и ошибок при коммуникации органов и организаций с гражданами и юридическими лицами, организации каналов коммуникации с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации;

в) содействие в создании межведомственных и отраслевых механизмов ускоренного решения проблем по тематикам обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

г) содействие в создании межведомственных и отраслевых механизмов устранения первопричин обращений и сообщений граждан и юридических лиц по тематикам отраслевых блоков ЦУР РА;

д) формирование рекомендаций по онлайн-взаимодействию органов и организаций с гражданами и юридическими лицами, предложений по разработке соответствующих сервисов, выработка рекомендаций для определения приоритетов работы органов и организаций;

е) выработка рекомендаций для оперативного решения обнаруженных проблем во взаимодействии органов и организаций с гражданами и юридическими лицами;

ж) проведение совместно с Центром компетенций аналитических исследований по удовлетворенности граждан и юридических лиц действиями органов и организаций;

з) разработка информационных материалов для информирования, в том числе с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации, целевых групп граждан и юридических лиц с учетом их географического размещения и других характеристик, адаптация указанных материалов с учетом особенностей целевой аудитории и каналов информирования, информирование граждан и юридических лиц по тематикам работы ЦУР РА;

и) проведение совместно с Центром компетенций мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников органов и организаций по направлениям деятельности ЦУР РА;

к) координация формирования и сопровождение официальных страниц (групп) органов и организаций в средствах электронной массовой коммуникации на территории Республики Алтай, методическое обеспечение ведения официальных страниц (групп) органов и организаций, созданных для размещения информации об их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

л) рейтингование ИОГВ РА и ОМСУ в РА по работе с обратной связью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

м) содействие формированию дополнительных условий для обеспечения открытости деятельности органов и организаций;

н) участие совместно с Центром компетенций в реализации комплекса технических и организационных мероприятий по выявлению, маркировке недостоверной информации, предупреждению пользователей и целевых групп граждан о попытке распространения недостоверной информации в социальных сетях, мессенджерах и других сервисах в сети «Интернет» и по распространению достоверной информации;

о) подготовка информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития Республики Алтай;

п) иные функции, необходимые для обеспечения работы ЦУР РА в соответствии с настоящим Положением, в том числе внутренние функции:

комплектование кадрового состава ЦУР РА на уровне, достаточном для выполнения задач и функций ЦУР РА в соответствии с настоящим Положением;

подготовка по запросу Центра компетенций аналитических и иных материалов о реализации планов по реализации функций (в том числе в рамках отдельных тематик деятельности) ЦУР РА;

проверка и свод информации о реализации мероприятий по направлениям и тематикам деятельности ЦУР РА.

III. Направления деятельности ЦУР РА

9. Работа ЦУР РА предусматривает следующие направления деятельности, обеспечивающие достижение целевых значений показателей работы ЦУР РА, указанных в Правилах:

а) обратная связь:

трансформация процессов обработки обращений, сообщений граждан и юридических лиц в адрес отраслевых органов и организаций;

разработка методических рекомендаций по совершенствованию порядка подготовки ответов на обращения, сообщения граждан и юридических лиц в адрес отраслевых органов и организаций;

установление и анализ причин существующих и потенциальных проблем с целью принятия решений по корректирующим и предупреждающим мероприятиям;

б) обучение и повышение квалификации сотрудников органов и организаций, сотрудников ЦУР РА в рамках компетенций ЦУР РА;

в) информирование:

информирование населения Республики Алтай о работе федеральных и региональных органов власти, социально-экономических, общественно-

политических процессах в Российской Федерации и Республике Алтай в сети «Интернет»;

обеспечение адресного информирования граждан и юридических лиц с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации, имеющих возможность использования платформы обратной связи, по тематикам деятельности ЦУР РА;

обеспечение интерактивного взаимодействия органов и организаций с гражданами и юридическими лицами для решения актуальных задач посредством информирования в социальных сетях;

обеспечение информирования о реализации решений по вопросам развития Республики Алтай, принятых с вовлечением граждан через платформу обратной связи, с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации;

обеспечение информирования пользователей и целевых групп граждан о попытке распространения недостоверной информации в социальных сетях, мессенджерах, других сервисах в сети «Интернет», а также в средствах массовой информации и информирования о достоверной информации;

г) цифровая трансформация:

подготовка информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития Республики Алтай;

использование в ЦУР РА, в том числе в отраслевых блоках и муниципальных центрах управления, информационных систем, специального программного обеспечения для оптимизации процессов государственного и муниципального управления, повышения эффективности деятельности органов и организаций и (или) повышения качества оказания государственных и муниципальных услуг, исполнения функций, включая обработку обращений, сообщений граждан и юридических лиц в адрес органов и организаций.

IV. Лица, ответственные за создание и функционирование ЦУР РА

10. Лицами, ответственными за создание и функционирование ЦУР РА (далее – ответственные лица) являются:

а) куратор ЦУР РА – должностное лицо Республики Алтай в должности не ниже заместителя высшего должностного лица Республики Алтай, несущее персональную ответственность за создание и функционирование ЦУР РА;

б) ответственный исполнитель по созданию и функционированию ЦУР РА – должностное лицо Республики Алтай в должности не ниже заместителя руководителя ИОГВ РА, несущее персональную ответственность за исполнение мероприятий плана («дорожной карты») по созданию и функционированию ЦУР РА (далее – Дорожная карта). Указанный ответственный исполнитель должен обладать необходимыми полномочиями

по реализации мероприятий в сферах информатизации, телекоммуникаций, связи, информатизации ИОГВ РА, совершенствования системы государственного управления Республики Алтай и повышения качества и эффективности организации предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, реализации мероприятий региональных проектов в рамках федеральных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» и координации в сфере государственного и муниципального управления Республики Алтай;

в) ответственные за отраслевые блоки ЦУР РА – должностные лица Республики Алтай в должности не ниже заместителя руководителя профильного ИОГВ РА, персонально отвечающие за следующие отраслевые блоки: «Здравоохранение», «Образование», «Социальная защита», «Жилищно-коммунальное хозяйство», «Твердые коммунальные отходы», «Дороги», «Транспорт», «Энергетика», «Физическая культура и спорт»;

г) руководители отраслевых блоков ЦУР РА – сотрудники профильных ИОГВ РА или организаций, подведомственных ИОГВ РА, обеспечивающие ежедневную операционную деятельность отраслевых блоков ЦУР РА:

по анализу обращений, сообщений граждан и юридических лиц по всем видам обратной связи;

по подготовке информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития Республики Алтай в соответствующей отрасли.

11. Куратор ЦУР РА:

а) несет персональную ответственность за создание и функционирование ЦУР РА, за достижение ЦУР РА обязательных показателей работы центров управления регионов субъектов Российской Федерации, указанных в Правилах;

б) организует утверждение нормативных правовых актов Республики Алтай, необходимых для организации деятельности ЦУР РА, выполнения стоящих перед ЦУР РА задач;

в) координирует взаимодействие органов и организаций в рамках компетенций ЦУР РА;

г) утверждает составы рабочих и экспертных групп по реализации планов по тематикам деятельности ЦУР РА;

д) утверждает планы по отраслевым тематикам деятельности ЦУР РА и сводные планы по тематикам деятельности ЦУР РА;

е) утверждает отчеты о ходе реализации планов по отраслевым тематикам деятельности ЦУР РА и отчеты о ходе реализации сводных планов по тематикам деятельности ЦУР РА.

12. Ответственный исполнитель по созданию и функционированию ЦУР РА:

а) несет персональную ответственность за исполнение мероприятий Дорожной карты;

б) обеспечивает согласование Дорожной карты с Центром компетенций;

в) организует разработку нормативных правовых актов Республики Алтай, необходимых для организации деятельности ЦУР РА, выполнения стоящих перед ЦУР РА задач;

г) собирает от ответственных за отраслевые блоки ЦУР РА предложения по составу рабочих и экспертных групп по реализации планов по курируемым ответственными за отраслевые блоки ЦУР РА тематикам деятельности ЦУР РА.

13. Ответственные за отраслевые блоки ЦУР РА:

а) несут персональную ответственность за достижение обязательных показателей работы по направлениям деятельности в части отраслевой тематики;

б) обеспечивают организацию работы курируемого отраслевого блока;

в) обеспечивают реализацию задач ЦУР РА в части курируемых отраслевых блоков;

г) обеспечивают синхронизацию работы курируемых отраслевых блоков ЦУР РА с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы в Республике Алтай, в том числе с учетом региональных проектов национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на территории Республики Алтай;

д) обеспечивают разработку планов по курируемым тематикам деятельности ЦУР РА;

е) обеспечивают подготовку отчетов о ходе реализации планов по курируемым тематикам деятельности ЦУР РА;

ж) представляют ответственному исполнителю по созданию и функционированию ЦУР РА предложения по составу рабочих и экспертных групп по реализации планов по курируемым тематикам деятельности ЦУР РА;

з) обеспечивают создание межведомственных и отраслевых механизмов ускоренного решения проблем по тематикам обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

и) обеспечивают создание межведомственных и отраслевых механизмов устранения первопричин обращений (планы мероприятий по устранению первопричин) и сообщений граждан и юридических лиц по тематикам отраслевых блоков ЦУР РА.

14. Руководители отраслевых блоков ЦУР РА по тематикам выполняют задачи, получаемые от ответственных за соответствующие отраслевые блоки по тематикам в рамках реализации функций и полномочий ответственных за отраслевые блоки по тематикам.

15. Состав ответственных лиц представлен в приложении № 1 к настоящему Положению.

16. Ответственные лица входят в состав рабочей группы по координации деятельности ЦУР РА (далее – Рабочая группа).

Состав и положение о Рабочей группе утверждаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

V. Порядок взаимодействия ЦУР РА с муниципальными центрами управления муниципальных районов и городского округа Республики Алтай

17. ЦУР РА в рамках своей компетенции оказывает содействие при создании и функционировании в муниципальных районах и городском округе Республики Алтай (далее – муниципальные образования) муниципальных центров управления.

18. ЦУР РА при создании и функционировании муниципальных центров управления муниципальных образований:

а) организует мониторинг исполнения функций ОМСУ в РА и подведомственных им организаций и их методологическую поддержку для обеспечения достижения целей деятельности ЦУР РА;

б) обеспечивает синхронизацию работы муниципальных центров управления муниципальных образований с мероприятиями по цифровизации отдельных секторов экономики и социальной сферы в Республике Алтай;

в) обеспечивает свод информации по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных центров управления муниципальных образований, с осуществлением соответствующего рейтингования.

19. По запросу муниципальных центров управления муниципальных образований ЦУР РА предоставляет необходимые материалы, относящиеся к созданию и функционированию муниципальных центров управления муниципальных образований.

VI. Организация деятельности ЦУР РА

20. В рамках своей компетенции ЦУР РА участвует в контрольных мероприятиях, организуемых Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивает внутренний дополнительный контроль (организуется, при необходимости, Центром компетенций в рамках внутренней деятельности ЦУР РА) в отношении планов по реализации функций (в том числе в рамках отдельных тематик деятельности) ЦУР РА.

По поступившему запросу Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации ЦУР РА предоставляет материалы, относящиеся к созданию и функционированию ЦУР РА.

21. Материально-техническое обеспечение деятельности ЦУР РА, включая приобретение офисной мебели, канцелярских и офисных товаров, хозяйственного инвентаря, осуществляется с учетом подпункта «в» пункта 4 Правил.

22. Предоставление помещений, в том числе несение эксплуатационных расходов по содержанию помещений для ЦУР РА, осуществляет ИОГВ РА по управлению и распоряжению государственным имуществом Республики Алтай и (или) государственное учреждение Республики Алтай, в отношении которого указанный ИОГВ РА осуществляет функции и полномочия учредителя.

23. Развитие ЦУР РА осуществляется в соответствии Дорожной картой, включающей перечень мероприятий по развитию и модернизации информационных систем ЦУР РА, программно-технических средств, средств связи и передачи данных, средств защиты информации, обслуживания технических средств ЦУР РА.

24. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление информации и документов, разрабатываемых при создании и функционировании ЦУР РА, осуществляются с использованием федеральной информационной системы, направленной на создание центров управления регионов в субъектах Российской Федерации (далее – Портал), доступ к которой предоставляет Центр компетенций ЦУР РА.

Информация, вносимая на Портал, приравнивается к официальному письму/отчету, направленному по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия.

СОСТАВ
лиц, ответственных за создание и функционирование Центра
управления регионом Республики Алтай

Куратор Центра управления регионом Республики Алтай		
Ялбаков Эжер Алексеевич – Первый заместитель Председателя Правительства Республики Алтай		
Ответственный исполнитель по созданию и функционированию Центра управления регионом Республики Алтай		
Степанов Николай Николаевич – министр цифрового развития Республики Алтай		
Ответственные за отраслевые блоки по тематикам		
Наименование отраслевого блока	Ответственный за отраслевой блок	Руководитель отраслевого блока
Образование	Чандыева Екатерина Дмитриевна – первый заместитель министра образования и науки Республики Алтай	Шаповалова Наталья Викторовна – пресс-секретарь Министерства образования и науки Республики Алтай
Социальная защита	Лыкова Ирина Дьымжайевна – заместитель министра труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай	Плахотнюк Ольга Анатольевна – начальник отдела социального развития Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай
Здравоохранение	Путина Алтынай Сергеевна – Первый заместитель министра здравоохранения Республики Алтай	Охрина Арина Андреевна – начальник отдела организации медицинской помощи и лекарственного обеспечения Министерства здравоохранения Республики Алтай
Жилищно- коммунальное хозяйство (в части МКД)	Челтугашев Владислав Георгиевич – председатель Комитета по контролю (надзору)	Титова Софья Сергеевна – начальник отдела жилищного надзора Комитета по контролю (надзору) Республики Алтай

	Республики Алтай	
Дороги	Чакыров Алексей Александрович – первый заместитель министра регионального развития Республики Алтай	Зейнолданов Раджан Далайканович – начальник отдела транспортного обеспечения и дорожного хозяйства Министерства регионального развития Республики Алтай
Транспорт		
Энергетика		Туткушаков Чингис Валентинович – начальник отдела коммунального комплекса, газового хозяйства и энергосбережения Министерства регионального развития Республики Алтай
Твердые коммунальные отходы		
Жилищно-коммунальное хозяйство		
Физическая культура и спорт	Трунова Дарья Вячеславовна - заместитель председателя Комитета по физической культуре и спорту Республики Алтай	Тебекова Айсулу Эдуардовна – пресс-секретарь Комитета по физической культуре и спорту Республики Алтай

Приложение № 2
к Положению о центре управления
регионом Республики Алтай

СОСТАВ
рабочей группы по координации деятельности Центра управления
регионом Республики Алтай

Ямбаков Э.А.	Первый заместитель Председателя Правительства Республики Алтай (председатель)
Степанов Н.Н.	министр цифрового развития Республики Алтай (заместитель председателя)
Култуев О.Ю.	руководитель Центра управления регионом Республики Алтай (заместитель председателя)
Багырова А.В.	заместитель руководителя Центра управления регионом Республики Алтай (секретарь)
Чандыева Е.Д.	Первый заместитель министра образования и науки Республики Алтай
Лыкова И.Д.	заместитель министра труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай
Путина А.С.	Первый заместитель министра здравоохранения Республики Алтай
Челтугашев В.Г.	Председатель Комитета по контролю (надзору) Республики Алтай
Чакыров А.А.	Первый заместитель министра регионального развития Республики Алтай
Трунова Д.В.	заместитель председателя Комитета по физической культуре и спорту Республики Алтай
Шаповалова Н.В.	пресс-секретарь Министерства образования и науки Республики Алтай

Плахотнюк О.А.	начальник отдела социального развития Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай
Охрина А.А.	начальник отдела организации медицинской помощи и лекарственного обеспечения Министерства здравоохранения Республики Алтай
Титова С.С.	начальник отдела жилищного надзора Комитета по контролю (надзору) Республики Алтай
Зейнолданов Р.Д.	начальник отдела транспортного обеспечения и дорожного хозяйства Министерства регионального развития Республики Алтай
Туткушаков Ч.В.	начальник отдела коммунального комплекса, газового хозяйства и энергосбережения Министерства регионального развития Республики Алтай
Тебекова А.Э.	пресс-секретарь Комитета по физической культуре и спорту Республики Алтай

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по координации деятельности Центра управления
регионом Республики Алтай

I. Общие положения

1. Рабочая группа по координации деятельности Центра управления регионом Республики Алтай (далее соответственно – Рабочая группа, ЦУР РА) является координационным органом, образованным для обеспечения своевременного выявления региональных проблем и выработки предложений по их устранению по отраслевым блокам: «Здравоохранение», «Образование», «Социальная защита», «Жилищно-коммунальное хозяйство», «Твердые коммунальные отходы», «Дороги», «Транспорт», «Энергетика», «Физическая культура и спорт» (далее – отраслевые блоки), а также решения вопросов функциональной составляющей ЦУР РА.

2. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

II. Цель и задачи Рабочей группы

3. Целью Рабочей группы является повышение эффективности работы исполнительных органов государственной власти Республики Алтай (далее – ИОГВ РА) и подведомственных им учреждений (далее – органы и организации) по отраслевым блокам.

4. К задачам Рабочей группы относятся:

а) анализ проблемных вопросов обращений и сообщений граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, и юридических лиц любых организационно-правовых форм вне зависимости от места их государственной регистрации (далее – граждане и юридические лица), поступающих в органы и организации;

б) структурирование и формализация сути проблемных вопросов обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

в) сбор информации об удовлетворенности граждан и юридических лиц результатами работы органов и организаций при решении проблемных вопросов обращений и сообщений;

г) создание механизмов ускоренного решения проблемных вопросов обращений и сообщений граждан и юридических лиц по отраслевым блокам;

д) создание механизмов устранения причин возникновения проблемных вопросов обращений и сообщений граждан и юридических лиц по отраслевым блокам;

е) выработка рекомендаций по использованию превентивных мер по недопущению возникновения проблемных вопросов обращений и сообщений граждан и юридических лиц по отраслевым блокам, по оперативному решению органами и организациями обнаруженных проблемных вопросов обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

ж) выявление и анализ лучших практик в части своевременного и качественного рассмотрения органами и организациями проблемных вопросов граждан и юридических лиц.

III. Организация деятельности Рабочей группы

5. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, два заместителя председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы.

6. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Решение о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы принимает председатель Рабочей группы, а в случае его отсутствия или по его поручению один из заместителей председателя Рабочей группы, о

чем члены Рабочей группы извещаются секретарем Рабочей группы, не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Рабочей группы.

8. Заседания Рабочей группы считаются правомочными при присутствии на нем не менее трети состава ее членов.

9. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы, а в случае его отсутствия или по его поручению один из заместителей председателя Рабочей группы.

10. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующего состава Рабочей группы. При равенстве голосов председательствующий на заседании Рабочей группы имеет право решающего голоса.

11. Решение Рабочей группы оформляется протоколом Рабочей группы, который подписывается в течение 3 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы ее председателем.

12. Подготовку материалов для заседаний Рабочей группы, проектов протоколов Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту распоряжения Правительства Республики Алтай
«Об утверждении Положения о Центре управления регионом
Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых
распоряжений Правительства Республики Алтай»

Субъектом нормотворческой деятельности является Правительство Республики Алтай, разработчиком проекта распоряжения Правительства Республики Алтай «Об утверждении Положения о Центре управления регионом Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Республики Алтай» (далее соответственно – проект распоряжения) является Министерство цифрового развития Республики Алтай.

Предметом правового регулирования проекта распоряжения является утверждение Положения о Центре управления регионом Республики Алтай и признание утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Республики Алтай.

Проект распоряжения разработан с целью приведения законодательства Республики Алтай в соответствие с законодательством Российской Федерации.

Правовым основанием принятия проекта распоряжения являются:

1) пункт 3 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления 30 января 2020 года от 1 марта 2020 г. № Пр-354, согласно которому Правительству Российской Федерации совместно с высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации при участии автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог» необходимо обеспечить создание и функционирование в субъектах Российской Федерации центров управления регионов;

2) пункт 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 г. № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов» согласно которому высшим исполнительным органам субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления рекомендовано руководствоваться правилами, утвержденными указанным Постановлением, при создании и обеспечении функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов;

3) пункт 3 статьи 11 Закона Республики Алтай от 5 марта 2008 г.

№ 18-РЗ «О нормативных правовых актах Республики Алтай», согласно которому по организационным и оперативным вопросам, не носящим нормативного характера, Правительством Республики Алтай принимаются распоряжения.

Согласно Соглашению о сотрудничестве при создании и функционировании Центра управления регионом Республики Алтай, заключенного между Правительством Республики Алтай и автономной некоммерческой организацией по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог» (далее - стороны) от 2 сентября 2020 г. № 5633 стороны сотрудничают при создании и функционировании Центра управления регионом Республики Алтай и подготовке предложений по созданию и функционированию аналогичных центров в муниципальных образованиях в Республике Алтай.

В отношении проекта распоряжения не требуется проведение оценки регулирующего воздействия в связи с тем, что проект распоряжения не устанавливает новые и не изменяет ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Алтай обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также не устанавливает, не изменяет и не отменяет ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Республики Алтай, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

В отношении проекта распоряжения в установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай порядке проведена антикоррупционная экспертиза. В результате проведения антикоррупционной экспертизы факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено.

Принятие проекта распоряжения не потребует осуществления дополнительных расходов республиканского бюджета Республики Алтай.

Принятие проекта распоряжения не потребует принятия, признания утратившими силу, приостановления, изменения или дополнения иных нормативных правовых актов Республики Алтай.

Министр

Н.Н. Степанов

ПЕРЕЧЕНЬ
нормативных правовых актов Республики Алтай,
подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению,
изменению, дополнению или принятию, в связи с принятием
распоряжения Правительства Республики Алтай «Об утверждении
Положения о Центре управления регионом Республики Алтай и
признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства
Республики Алтай»

Принятие проекта распоряжения Правительства Республики Алтай «Об утверждении Положения о Центре управления регионом Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Республики Алтай» не потребует признания утратившими силу, приостановления, изменения, дополнения или принятия иных нормативных правовых актов Республики Алтай.